



ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۸۵۸۷۲

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴

ساعت: ۱۷:۵۶

پوست: دارد



باسمه تعالی

برادر ارجمند جناب آقای فرهادی؛ معاون محترم برنامه ریزی و توسعه منابع وزارت آموزش و پرورش

معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت اطلاعات

برادر ارجمند جناب آقای فتحعلی؛ معاون محترم اداری و مالی وزارت امور خارجه

برادر ارجمند جناب آقای خواجه نائینی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت امور اقتصادی و دارایی

برادر ارجمند جناب آقای امیدی؛ معاون محترم توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

برادر ارجمند جناب آقای موهبتی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

برادر ارجمند جناب آقای رضوی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

برادر ارجمند جناب آقای علایی مقدم؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی وزارت جهاد کشاورزی

برادر ارجمند جناب آقای کاظمی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت دادگستری

برادر ارجمند جناب آقای انجم شعاع؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت راه و شهرسازی

برادر ارجمند جناب آقای السی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع و امور استان ها وزارت صنعت، معدن و تجارت

برادر ارجمند جناب آقای پندار؛ معاون محترم اداری مالی و مدیریت منابع، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

برادر ارجمند جناب آقای انتظامی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

برادر ارجمند جناب آقای موهبتی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی وزارت کشور

برادر ارجمند جناب آقای طلوعی؛ معاون محترم توسعه مدیریت وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

خواهر ارجمند سرکار خانم خزایی، معاون محترم توسعه مدیریت و سرمایه انسانی وزارت نفت

خواهر ارجمند سرکار خانم کارگرنجفی؛ معاون محترم سرمایه انسانی، تحقیقات و فناوری اطلاعات وزارت نیرو

برادر ارجمند جناب آقای فیروزی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت ورزش و جوانان

برادر ارجمند جناب آقای تفرشی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سازمان اداری و استخدامی کشور

برادر ارجمند جناب آقای کریمی؛ معاون محترم اداری و مالی نهاد ریاست جمهوری

برادر ارجمند جناب آقای سیدعلائی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و امور مجلس سازمان برنامه و بودجه کشور

برادر ارجمند جناب آقای نجفی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع بنیاد شهید و امور ایثارگران

برادر ارجمند جناب آقای کاشفی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و جذب سرمایه معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان رییس جمهور

برادر ارجمند جناب آقای شهبازی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سازمان انرژی اتمی ایران

برادر ارجمند جناب آقای حاجتی؛ معاون محترم توسعه مدیریت، حقوقی و امور مجلس سازمان حفاظت محیط زیست

برادر ارجمند جناب آقای روشنی؛ معاون محترم توسعه مدیریت، امور حقوقی و مجلس سازمان ملی استاندارد ایران



معاون سرمایه انسانی

ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره: ۸۵۸۷۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴

ساعت: ۱۷:۵۶

پوست: دارد

برادر ارجمند جناب آقای ابراهیمی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای پروین؛ معاون محترم راهبردی، توسعه مدیریت و منابع سازمان ثبت اسناد و املاک کل کشور
 برادر ارجمند جناب آقای فروزش؛ معاون محترم توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان پزشکی قانونی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای کیانفر؛ معاون محترم توسعه منابع انسانی و پشتیبانی جمعیت هلال احمر ایران
 برادر ارجمند جناب آقای عباسی؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
 برادر ارجمند جناب آقای هوشیار؛ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی سازمان اوقاف و امور خیریه
 برادر ارجمند جناب آقای نراقیان؛ معاون محترم توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان تبلیغات اسلامی
 برادر ارجمند جناب آقای سبحانیان؛ رئیس کل محترم سازمان امور مالیاتی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای فرود عسگری؛ سرپرست محترم گمرک جمهوری اسلامی ایران
 برادر ارجمند جناب آقای خان محمدی، معاون محترم وزیر و رئیس سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
 برادر ارجمند جناب آقای احمدی؛ معاون محترم وزیر، رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل شرکت پست جمهوری
 برادر ارجمند جناب آقای جمالی؛ مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون ایران
 برادر ارجمند جناب آقای ناصحی؛ رئیس محترم هیئت مدیره سازمان بیمه سلامت ایران
 برادر ارجمند جناب آقای محمدی؛ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو
 برادر ارجمند جناب آقای محمدی؛ سرپرست محترم سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور
 برادر ارجمند جناب آقای حسینی؛ سرپرست محترم سازمان بهزیستی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای سالاری؛ مدیر عامل محترم سازمان تأمین اجتماعی
 برادر ارجمند جناب آقای رفیعی‌پور؛ سرپرست محترم سازمان دامپزشکی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای وحید؛ سرپرست محترم سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور
 برادر ارجمند جناب آقای صفایی؛ معاون محترم وزیر و مدیر عامل سازمان بنادر و دریانوردی
 برادر ارجمند جناب آقای مالکی؛ معاون محترم وزیر، رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل سازمان ملی زمین و مسکن
 برادر ارجمند جناب آقای پورفرزانه؛ سرپرست محترم سازمان هواپیمایی کشور
 خواهر ارجمند سرکار خانم تاج‌بخش مسلمان؛ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان هواشناسی کشور
 برادر ارجمند جناب آقای بیات؛ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان حج و زیارت
 برادر ارجمند جناب آقای ایمانی‌پور؛ رئیس محترم سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی
 برادر ارجمند جناب آقای کارگر؛ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان ثبت احوال کشور
 برادر ارجمند جناب آقای نصرتی؛ سرپرست محترم سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور
 برادر ارجمند جناب آقای رجبی مشهدی؛ رئیس محترم هیئت مدیره و مدیر عامل شرکت تولید و انتقال نیروی برق ایران (توانیر)
 برادر ارجمند جناب آقای امینی؛ مدیر عامل محترم و رئیس هیئت مدیره شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
 برادر ارجمند جناب آقای گودرزی؛ رئیس محترم مرکز آمار ایران
 برادر ارجمند جناب آقای جاودانه؛ رئیس محترم سازمان نقشه‌برداری کشور



ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره: ۸۵۸۷۲

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴

ساعت: ۱۷:۵۶

پوست: دارد

موضوع: ارسال پیش نویس اولیه دستورالعمل نحوه پرداخت فوق العاده خاص به کارکنان دستگاه های اجرایی زیرمجموعه قوه مجریه

باسلام و احترام؛

با عنایت به مباحث مطروحه در اولین نشست سازمان با معاونین محترم توسعه مدیریت و منابع دستگاه های اجرایی و رؤسای محترم سازمان های وابسته در تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۲۳، به پیوست پیش نویس اولیه «دستورالعمل فوق العاده خاص» موضوع جزء (۳) بند (ب) ماده (۱۰۶) قانون برنامه هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران، جهت استحضار ایفاد می گردد.

خواهشمند است نظرات پیشنهادی و تکمیلی خود را پیرامون مفاد دستورالعمل و شاخص های تعیین شده برای تعیین فوق العاده خاص، حداکثر تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ جهت بررسی و جمع بندی نهایی برای سیر مراحل تصویب در هیئت وزیران به این سازمان ارسال نمائید.

ذبیح اله سلمانی

رونوشت:

برادر ارجمند جناب آقای رفیع زاده معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان جهت استحضار.
برادر ارجمند جناب آقای رمضانین معاون محترم نوسازی و معماری سازمانی جهت استحضار.
برادر ارجمند جناب آقای رحیمی معاون محترم حقوقی، مجلس و استانها جهت استحضار.
برادر ارجمند جناب آقای مرادی اهری رئیس محترم حوزه ریاست جهت استحضار.
خواهر ارجمند سرکار خانم اسمعیل پور سرپرست محترم امور نظام های پرداخت و جبران خدمت جهت اطلاع و اقدام لازم.

بسمه تعالی

« نحوه پرداخت فوق العاده خاص در دستگاه‌های اجرایی زیرمجموعه قوه مجریه »

مستند قانونی برقراری فوق العاده خاص:

قانون برنامه پنجساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱۰۶- به منظور ارتقای بهره‌وری سرمایه انسانی، افزایش انگیزه کارکنان دولت برای ارائه خدمات کیفی، ساماندهی جذب، بکارگیری و همچنین توسعه کیفی کارکنان وزارتخانه‌ها، شرکت‌های دولتی و مؤسسات دولتی زیرمجموعه قوه مجریه اقدامات زیر انجام می‌شود:

ب -

۳- دولت مجاز است به منظور عدالت در پرداخت، افزایش بهره‌وری و نگهداشت نیروی انسانی در دستگاه‌های اجرایی و نیز تقویت امور حاکمیتی و نظارتی از جمله دستگاه‌هایی که بر فعالیت شرکت‌ها نظارت دارند، نسبت به وضع فوق‌العاده خاص مشمول کسور اقدام قانونی به عمل آورد.

تبصره- بندهای فوق شامل شورای نگهبان، مجلس خبرگان رهبری، مجمع تشخیص مصلحت نظام، شورای عالی امنیت ملی و مجلس، نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران نمی‌شود.

اهداف برقراری فوق‌العاده خاص:

☐ تقویت امور حاکمیتی

☐ تقویت امور نظارتی

☐ افزایش انگیزه

☐ عدالت در پرداخت

☐ افزایش بهره‌وری

☐ بهبود عملکرد

☐ نگهداشت نیروی انسانی در دستگاه‌های اجرایی

پیش نویس دستورالعمل نحوه پرداخت فوق العاده خاص در دستگاه های اجرایی زیرمجموعه قوه مجریه

ماده ۱- در این دستورالعمل اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

الف- قانون: قانون برنامه هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران

ب - قانون مدیریت: قانون مدیریت خدمات کشوری

ج - دستگاه اجرایی: تمامی وزارتخانه ها، شرکت های دولتی و مؤسسات دولتی زیرمجموعه قوه مجریه

د - کارکنان: تمامی کارمندان رسمی، پیمانی، قرارداد کار معین شاغل در دستگاه های اجرایی

هـ - شورا: شورای حقوق و دستمزد موضوع ماده (۷۴) قانون مدیریت

و - ضریب ریالی: ضریب ریالی افزایش سالانه حقوق کارکنان دستگاه های اجرایی (موضوع تبصره ماده ۶۴ قانون مدیریت) که در سال ۱۴۰۴ به میزان ۵۷۹۵ ریال است.

ز - سازمان: سازمان اداری و استخدامی کشور

ح - مشاغل حاکمیتی: مشاغلی که در راستای انجام امور حاکمیتی موضوع ماده (۸) قانون مدیریت باشد.

ط - مشاغل نظارتی: مشاغلی که نظارت بر فعالیت ها و یا حسن جریان امور از وظایف اصلی آن محسوب شود.

ماده ۲- از ابتدای سال ۱۴۰۴ به منظور عدالت در پرداخت، افزایش بهره وری و نگهداشت نیروی انسانی و تقویت امور حاکمیتی و نظارتی، به کارکنان دستگاه های اجرایی فوق العاده خاص در چارچوب مفاد این دستورالعمل قابل پرداخت است. دستگاه های اجرایی موظف اند معادل ریالی امتیازات مربوط به فوق العاده خاص هر یک از کارکنان را حسب مورد به شرح زیر در یک ردیف مستقل تحت همین عنوان در احکام کارگزینی و قراردادهای آنها درج و در قسمت توضیحات شرح حکم کارگزینی، میزان امتیاز مؤلفه یا مؤلفه های تعیین کننده این فوق العاده را ذکر نمایند.

مؤلفه شغل؛

- ۱-۲- کارکنان شاغل در مشاغل حاکمیتی در سطح ملی، استانی و شهرستان به ترتیب و امتیاز،
- ۲-۲- کارکنان شاغل در مشاغل نظارتی در حوزه جغرافیایی ملی، استانی و شهرستان به ترتیب و امتیاز،
- ۳-۲- کارکنان شاغل در برخی مشاغل خاص با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه و تصویب شورا، تا سقف امتیاز،

مؤلفه شاغل؛

- ۴-۲- نخبگان مشمول آیین نامه جذب و نگهداشت سرمایه انسانی استعداد برتر و نخبگان در دستگاه‌های اجرایی (موضوع تصویب نامه شماره مورخ هیئت وزیران) حداکثر تا سقف امتیاز،
- ۵-۲- بر اساس بازار کار داخلی و بین المللی، تاثیر اقتصادی فعالیت ها در درآمد ملی و نظایر آن، برای حداکثر (۱۰) درصد کارکنان هر دستگاه اجرایی با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه تا سقف امتیاز،

مؤلفه عملکرد و بهره وری؛

- ۶-۲- کارکنان آن دسته از دستگاه‌های اجرایی که بر اساس نمرات بهره‌وری اعلامی از جانب سازمان ملی بهره وری ایران بهره‌وری آنان طی سال مورد ارزیابی در سطح «عالی» و «خوب» تعیین شده است، از تاریخ ابلاغ سطح بهره‌وری به دستگاه اجرایی تا ابلاغیه سال آتی، به ترتیب حداکثر تا سقف و امتیاز،
- ۷-۲- کارکنان آن دسته از دستگاه‌های اجرایی که میانگین رضایت مردم از عملکرد کارکنان آنها طی سال مورد ارزیابی که توسط سازمان بر اساس نتایج سامانه سنجش رضایت مردم (موضوع ابلاغیه شماره ۲۴۲۵۳۸ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸ رئیس دفتر رئیس جمهور) در سطح «عالی» اعلام شده است، از تاریخ ابلاغ به دستگاه اجرایی تا ابلاغیه سال آتی تا امتیاز،
- ۸-۲- دستگاه‌های اجرایی که عملکرد آنها بر اساس مجموع امتیاز مکتسبه در شاخص‌های عمومی و اختصاصی (موضوع بخشنامه شماره ۹۴۹۱۲ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۳) طی سال مورد ارزیابی با تأیید سازمان در سطح «عالی» و «خوب» تعیین شده باشد، به ترتیب حداکثر تا امتیاز و امتیاز. نحوه توزیع این امتیاز بین کارکنان هر دستگاه اجرایی بر اساس نمرات ارزشیابی عملکرد کارکنان و تصویب شورای راهبری تحول اداری ذیربط تعیین می شود.

مؤلفه شرایط محیط کار؛

۲-۹- کارکنان شاغل در مناطق کمتر توسعه یافته موضوع دستورالعمل پرداخت فوق العاده مناطق کمتر توسعه یافته و بدی آب و هوا مورخ ۱۳۸۹/۸/۱۱، امتیاز،

۲-۱۰- کارکنان شاغل در مناطق بد آب و هوای موضوع دستورالعمل پرداخت فوق العاده مناطق کمتر توسعه یافته و بدی آب و هوا مورخ ۱۳۸۹/۸/۱۱ بسته به درجه بدی آب و هوا از یک تا چهار، به ترتیب امتیاز تا امتیاز،

۲-۱۱- کارکنان شاغل در جزایر ابوموسی و تنب بزرگ و تنب کوچک امتیاز.

مؤلفه متناسب سازی پرداختی شاغلان؛

۲-۱۲- کارکنان مشمول قانون مدیریت که وفق قوانین و ضوابط مربوطه از فوق العاده خاص و یا هر نوع پرداخت مشابه مازاد بر اقلام پرداخت مندرج در قانون مذکور برخوردار نشده و یا نمی شوند، برابر امتیاز،

تبصره: مبالغ ریالی فوق العاده خاص موضوع این ماده از حاصل ضرب امتیازات مربوطه در ضریب ریالی محاسبه می شود.

ماده ۳- فوق العاده خاص موضوع این دستورالعمل غیرمستمر و مشمول کسور بازنشستگی بوده و بدون تأثیر در سایر اقلام پرداخت صرفاً در محاسبه حقوق بازنشستگی، پاداش پایان خدمت و ذخیره مرخصی استحقاقی در زمان بازنشستگی قابل محاسبه است.

ماده ۴- دستگاه های اجرایی مکلفند نسبت به ثبت کامل اطلاعات مربوط به اعمال فوق العاده خاص موضوع این دستورالعمل در زیرسامانه های مرتبط با حقوق و مزایای کارکنان ذیل سامانه یکپارچه نظام اداری (سینا) اقدام نمایند.

ماده ۵- برخورداری از فوق العاده خاص موضوع این دستورالعمل برای کارکنانی که بر اساس قانون کار در دستگاه های اجرایی بکارگیری می شوند، مشروط به دارا بودن قرارداد مستقیم آنها با دستگاه اجرایی و طرح طبقه بندی مشاغل کارگری (مورد تأیید سازمان) در سقف اعتبارات مصوب دستگاه اجرایی، امکان پذیر است.

ماده ۶- سازمان برنامه و بودجه کشور موظف است هر ساله اعتبار لازم برای پرداخت این فوق العاده را در قوانین بودجه سنواتی پیش بینی نماید.

ماده ۷- بازنگاری مفاد و امتیازات موضوع این دستورالعمل بر عهده شورا می باشد.

ماده ۸- نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده بالاترین مقام دستگاه اجرایی و ذی حساب/مدیر امور مالی ذی ربط است.